

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ПЕТРУНЬ»  
«ПЕТРУНЬ СИКТСА ШӖР ШКОЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪӖМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ**

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол № 11 от 07.07.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ «СОШ с.Петрунь»  
от 07.07.2020 г. № 165

**Положение о порядке  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между учреждением и учащимися и (или) родителями  
(законными представителями) несовершеннолетних учащихся,  
воспитанников.  
( в новой редакции)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и учащимися, воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Петрунь».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа с.Петрунь» (далее - Учреждение) и учащимися, воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями).

**2. Возникновение образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации по основным общеобразовательным программам.

2.2. Приказ о приеме учащегося в Учреждение издается на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся или на основании личного заявления совершеннолетнего учащегося.

2.3. Порядок приема в Учреждение регламентируется локальными актами о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.4. После издания приказа о зачислении учащегося в школу делопроизводитель (или лицо, которому дано поручение по приказу) вписывает сведения об учащемся в Алфавитную книгу записи учащихся. Ответственное лицо за ведение ГИС «Электронное образование» вносит сведения об учащемся в электронную систему.

2.5.Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся вкладывается в Личное дело учащегося. Личное дело учащегося помещается в папку с личными делами класса.

2.6.Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о его зачислении.

3.Изменение образовательных отношений.

3.1.Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность: переход с одной формы обучения на другую форму обучения; перевод на обучение по другой образовательной программе.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании заявления, поданного в письменной форме (приложение к настоящему положению).

3.3. Изменение образовательных отношений оформляется приказом директора.

3.4 Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4.Прекращение образовательных отношений.

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося, воспитанника из Учреждения при завершении обучения по образовательной программе основного общего, среднего общего образования.

4.2.Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, воспитанника), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность или при переходе на семейное обучение;

- по инициативе Учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения учащимся действий, грубо нарушающих ее Устав, Правила внутреннего распорядка, а также иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, воспитанника и Учреждения, в том числе, в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3.Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, воспитанника не влечет для него (для них) каких-либо дополнительных, в том числе, материальных обязательств перед Учреждением.

4.4.Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из Учреждения.

4.5.Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5.Заключительные положения.

5.1.Положение вступает в силу с момента издания распорядительного акта (приказа) по Учреждению.

5.2.Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи изменениями действующего законодательства, нормативно правовых актов, Устава Учреждения.

5.3.Настоящее Положение утрачивает свою силу с момента утверждения новой редакции.

Приложение №1

**Директору МБОУ «СОШ с.Петрунь»**

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) полностью

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу

\_\_\_\_\_  
контактный телефон

### Заявление

Прошу приостановить образовательные отношения между МБОУ «СОШ с.Петрунь» и моим сыном/моей дочерью (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_  
учащ(-имся/-ейся)                      класса.

Причины приостановления образовательных отношений:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Срок приостановления образовательных отношений:

с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Согласовано:

Заместитель директора

\_\_\_\_\_

(дата)  
Классный руководитель

---

(дата)

(подпись)

---

(подпись)